

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เทศบาลเมืองปรกฟ้า

๑. ผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการ ดำเนินการ
๑	โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม เทศบาลเมือง ปรกฟ้า ประจำปีงบ ประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ ๑. คณะผู้บริหารและสมาชิกสภา เทศบาลเมืองปรกฟ้า จำนวน ๒๕ คน ๒. พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง จำนวน ๖๕ คน จากการเข้าร่วม โครงการทำให้ สามารถนำไปปรับใช้ใน ชีวิตประจำวันและการปฏิบัติงาน ได้	๑๐๐,๐๐๐	๑๖,๔๓๒	๕ มีนาคม ๒๕๖๗	๕ มีนาคม ๒๕๖๗
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพ เทศบาลเมืองปรกฟ้า ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง รวม จำนวน ๔๘ คน	๖๐๐,๐๐๐	๑๔๖,๙๕๒	๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗	๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการ ดำเนินการ
๓	การสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร -การให้โอน (ย้าย) ตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร	-ให้นางสาวรุ่งนภา บุญทัน ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริม สวัสดิการสังคม สังกัดกอง สวัสดิการสังคมเทศบาลเมือง ปรกฟ้า โอนไปดำรงตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน สังกัดกอง สวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลดอน หัวฟ่อ ตามคำสั่ง ทม.ปรกฟ้า ที่ ๑๒๔/๒๕๖๗ เรื่องการโอน พนักงานเทศบาล ตำแหน่งสายงาน ผู้บริหาร ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๗	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ มีนาคม ๒๕๖๗	๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ		ระยะเวลาในการดำเนินการ	
			งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	งบประมาณที่ใช้จ่าย (บาท)	วัน/เดือน/ปี ที่เริ่มดำเนินการ	วัน/เดือน/ปี ที่สิ้นสุดการ ดำเนินการ
๔	การสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้งบุคลากร -การสรรหา และ เลือกสรรบุคคลเพื่อ แต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง	-แต่งตั้งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ราย ๑.นายไพฑูรย์ พุกห้อย ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) ๒.นางสาวเกดศิริ ทิปการ ตำแหน่งผู้ช่วยนักพัสดุ -แต่งตั้งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ราย ๑. นายสุทัศน์ ทองเหลือง ตำแหน่งคนงาน	ไม่ใช้ งบประมาณ	ไม่ใช้ งบประมาณ	๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ๑ เมษายน ๒๕๖๗	๑ มีนาคม ๒๕๖๗ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ๑ เมษายน ๒๕๖๗

๒. ข้อมูลสถิติ

๒.๑ ข้อมูลสถิติอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง) ของ เทศบาลเมืองปรกฟ้า

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๑	บริหารท้องถิ่น	๒
๒	อำนวยการ	๗
๓	วิชาการ	๘
๔	ทั่วไป	๒
๕	ครู	๘
๖	ลูกจ้างประจำ	๒
๗	พนักงานจ้าง	๔๔
รวม		๗๓

๒.๒ ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบบูรณาการทะเบียนทรัพย์สิน (LTAX ONLINE) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ประกอบการวิชาชีพครูระดับปฐมวัย : การพัฒนากระบวนการเรียนรู้และเครื่องมือประเมินคุณภาพการศึกษา ปฐมวัยด้านคุณภาพของเด็กปฐมวัย (พัฒนาการผู้เรียน) เชื่อมโยงตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA) ของ สถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัยสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔
๓	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทยประจำท้องถิ่นระดับอำเภอและระดับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น (ครู ข)	๓
๔	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลทางการศึกษาท้องถิ่น ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมปิดบัญชีของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ Excel และเตรียมความพร้อม เข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของหน่วยงานภายใต้สังกัดใช้ไฟล์ (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	๒

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๖	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “โครงการพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นยุคใหม่ เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานในตำแหน่ง ผู้บริหาร สมาชิกสภาข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี”	๒
๗	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยสำหรับเจ้าหน้าที่บุคลากรของรัฐบาลสมครมุนิธิในจังหวัดชลบุรี	๒
๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๙	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบริหารจัดการข้อมูลระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ (LHR) สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
๑๐	โครงการฝึกอบรม “หลักสูตรพยาบาลวิชาชีพ รุ่นที่ ๒”	๑
๑๑	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีทักษะในการจัดระบบดูแลผู้สูงอายุที่ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้เต็มที่หรือภาวะพึ่งพิงในหมู่บ้านหรือชุมชน	๑
๑๒	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (Care Manager) ให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพหรือผู้รับผิดชอบงานด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑
๑๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ การใช้จ่ายเงินรายได้ เงินรายได้สะสม กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน และการจัดทำบัญชีของสถานศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๗”	๒
๑๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานในระบบ บริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์รูปแบบใหม่ (NEW GFMS Thai) เพื่อเตรียมความพร้อมการเป็นหน่วยงานรับงบประมาณและเบิกจ่ายตรงจากกรมบัญชีกลาง”	๑
๑๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “เตรียมความพร้อมปิดบัญชีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในระบบ e-LAAS ประจำปี ๒๕๖๗ ตามรูปแบบการนำเสนอรายงานการเงินของหน่วยงานของรัฐ (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๖) และเตรียมความพร้อมการถ่ายโอนข้อมูลเข้าสู่ระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (NEW e-LAAS) ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘”	๑

ลำดับ	หลักสูตร	จำนวน (คน)
๑๖	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “เพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานด้านพัสดุตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และขั้นตอนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ และการบริหารสัญญาตาม ๖๑๒๔ แนวทางการจัดทำ TOR ตาม ๖๑๕๙ การตรวจรับพัสดุนานก่อสร้าง หลักเกณฑ์ราคากลางงานก่อสร้าง เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดจากการตรวจสอบพร้อมกับแนวทางปฏิบัติตามหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง”	๑
๑๗	โครงการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมการให้บริการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐาน (ประปาหมู่บ้าน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑
๑๘	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การบันทึกบัญชีหน่วยงานภายใต้สังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นโดยใช้ไฟล์ Excel แบบอัตโนมัติในการจัดทำบทดลองประจำเดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗”	๑
๑๙	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (NEW e-LAAS) การพิสูจน์ยอดเงินสะสม ตาม ๖๔๕๓๐ การวิเคราะห์ผังบัญชีเพื่อตั้งหนี้ตาม ๖๓๙๐๑ ๖๕๑๔๔ การจัดทำฐานข้อมูลสินทรัพย์เพื่อเตรียมความพร้อมคำนวณค่าเสื่อมราคา การจำหน่ายสินทรัพย์ การปรับปรุงรายการบัญชีตาม สตง. ในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ของ อปท. (e-LAAS)”	๒
๒๐	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๓
๒๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “จิตอาสา” ตามโครงการปลูกป่าเพื่ออนุรักษ์ ฟื้นฟูป่าต้นน้ำ ป่าชายเลน และป้องกันไฟป่า	๑
๒๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงปฏิบัติการเรื่อง “การเตรียมความพร้อมเข้าระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ ตาม ๖ ๒๑๙ (New e-LAAS) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓
๒๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะผู้รับผิดชอบการบริหารจัดการอาหารกลางวันในสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๒
๒๔	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน หลักสูตรสำหรับผู้ปฏิบัติงานด้านการทะเบียนที่มีประสบการณ์การปฏิบัติงานทะเบียนตั้งแต่ ๒ ปี ขึ้นไป	๒

การวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

เทศบาลเมืองปรกฟ้า ได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ในหลายๆ ด้าน ผลการวิเคราะห์การบริหารและการพัฒนาบุคลากร ดังนี้
บุคลากรของเทศบาลเมืองปรกฟ้าเข้ารับการอบรมเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาศักยภาพ ในการทำงานเป็นไปตามเป้าหมาย โดยเทศบาลเมืองปรกฟ้า ได้ดำเนินการให้บุคลากร เข้ารับการอบรมตามหลักสูตร และพัฒนาบุคลากรให้มีความก้าวหน้าอยู่เสมอ มีการนำเทคโนโลยี คอมพิวเตอร์มาช่วยในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล มีการส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเองอยู่เสมอ พร้อมทั้งจะรองรับการเปลี่ยนแปลงและพร้อมพัฒนาเทศบาลเมืองปรกฟ้า ให้เป็นองค์กรที่มี ความทันสมัยพร้อมรับใช้ประชาชนได้อย่างรวดเร็ว

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

๑.การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการ ปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่าน การอบรม ซึ่งจะมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน

๒. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดแทนตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สธ. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากร อย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนา ตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาตามสายงาน เฉพาะตำแหน่ง โดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท่าขุนราม ให้ครอบคลุม ทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงาน เพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงนวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้ การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการ พัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานแทนตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม